

**Додаток  
до Порядку передачі об'єктів  
спільної власності територіальних  
громад сіл, селищ, міст, Київської  
області**

Форма

**А К Т  
приймання-передачі**

\_\_\_\_\_ (найменування об'єкта передачі та власника майна, який приймає)

Комісія створена відповідно до \_\_\_\_\_  
( рішення виконавчого органу ради)

та на виконання \_\_\_\_\_  
(назва рішення місцевої та обласної ради)

у складі:

ГОЛОВИ \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

членів \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ р. провела обстеження об'єкта передачі за  
адресою: \_\_\_\_\_,  
який належить \_\_\_\_\_  
(найменування власника, підприємства (структурного підрозділу), установи

\_\_\_\_\_ та організації власника, що передає)  
і передається \_\_\_\_\_  
(найменування власника, що приймає)

Комісія встановила:

1. До складу об'єкта передачі входять \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перелік облікових одиниць згідно з балансом)

2. Загальні відомості:

- рік введення в експлуатацію \_\_\_\_\_ рік
- група капітальності \_\_\_\_\_
- будівельний об'єм (загальний) \_\_\_\_\_ куб. м
- площа забудови (загальна) \_\_\_\_\_ кв. м
- площа земельної ділянки \_\_\_\_\_ га
- корисна площа приміщень в будівлях

виробничого призначення \_\_\_\_\_ кв. м

- корисна площа приміщень в будівлях не виробничого призначення \_\_\_\_\_ кв. м
  - загальна площа житлового будинку \_\_\_\_\_ кв. м
  - кількість квартир \_\_\_\_\_
3. Інженерні зовнішні мережі об'єкта передачі:
- водопроводи з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
  - каналізація з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
  - центральне опалення з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м

у тому числі:

- від власної котельні з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
- від групової котельні з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
- від ТЕЦ з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
- найбільше теплове навантаження на опалення \_\_\_\_\_ Г/кал
- на гаряче водопостачання \_\_\_\_\_ Г/кал
- на вентиляцію \_\_\_\_\_ Г/кал
- електроосвітлення з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
- газопостачання з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
- стаціонарні електроплити \_\_\_\_\_ штук
- телефонізація з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м
- радіофікація з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м

#### 4. Вартість основних фондів:

- відновна вартість \_\_\_\_\_ грн коп.
- залишкова вартість \_\_\_\_\_ грн коп.

5. Результати огляду та випробувань \_\_\_\_\_

6. Пропозиції комісії \_\_\_\_\_

7. Разом з об'єктом передається технічна документація:

(наявна/відсутня)

8. До акта приймання-передачі додаються:

- 1) Статут підприємства нотаріально завіреним та свідоцтво про його державну реєстрацію (у разі передачі цілісного майнового комплексу).
- 2) Контракт з керівником (у разі передачі цілісного майнового комплексу).
- 3) Баланс підприємства (розподільчий баланс).
- 4) Довідка про наявність, вартість та знос основних фондів підприємства (у разі передачі цілісного майнового комплексу).
- 5) Довідка про чисельність працівників підприємства (у разі передачі цілісного майнового комплексу).

6) Довідка про зобов'язання підприємства (у разі передачі цілісного майнового комплексу).

7) Довідка про орендарів.

8) Матеріали інвентаризації (у разі передачі цілісного майнового комплексу).

Акт складено в \_\_\_\_\_ примірниках по одному примірнику кожній із сторін.

Голова комісії \_\_\_\_\_

Члени комісії \_\_\_\_\_

**Перший заступник голови**

**Ярослав ДОБРЯНСЬКИЙ**