

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської обласної ради

від 18 листопада 2021 року № 176-07-VIII

Положення про Почесну грамоту Київської обласної ради

1. Почесна грамота Київської обласної ради (далі – Почесна грамота) є відзнакою Київської обласної ради (далі – ради) та формою відзначення окремих працівників органів місцевого самоврядування, працівників органів виконавчої влади, депутатів рад усіх рівнів, трудових колективів, працівників різних галузей господарства, підприємств, установ, організацій, діячів культури, мистецтва, літератури, які досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у виробничій, науковій, державній, військовій, творчій та інших сферах діяльності, зробили вагомий внесок у соціально-економічний і культурний розвиток Київщини, у розвиток та становлення місцевого самоврядування в області, у створення матеріальних і духовних цінностей або мають інші заслуги перед Київщиною та Україною незалежно від отриманих ними державних нагород.

2. Почесна грамота є вищою відзнакою відносно Подяки Київської обласної ради.

3. Почесною грамотою відзначаються працівники органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, депутати рад усіх рівнів, трудові колективи, окремі громадяни, працівники виробництва, науки, освіти, охорони здоров'я, культури, інших сфер діяльності, члени об'єднань громадян, творчих та інших спілок області.

Почесною грамотою можуть бути відзначені фізичні та юридичні особи України та інших держав у випадках, визначених головою ради.

4. Почесна грамота, як правило, приурочується до відзначення державних, галузевих, професійних свят, пам'ятних дат, історичних подій, особистих ювілеїв, святкових дат, ювілеїв підприємств, служб, установ, організацій, а також з нагоди річниць відкриття або заснування нових виробничих, творчих, освітніх чи інших формувань.

5. Висунення кандидатур для відзначення Почесною грамотою здійснюється гласно, з ініціативи місцевих органів самоврядування та виконавчої влади, підприємств (об'єднань) та інших господарських структур, громадських організацій, трудових колективів, керівників правоохоронних органів.

6. Подання про відзначення Почесною грамотою вносять до ради депутати ради, голова Київської обласної державної адміністрації, заступники голови Київської обласної державної адміністрації, обласні організації, підприємства та установи, голови районних рад, сільські, селищні, міські голови, підрозділи Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, прикордонних військ та Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

Подання про відзначення Почесною грамотою також вносять:

1) щодо працівників виконавчого апарату ради – керуючий справами виконавчого апарату ради за пропозицією керівників структурних підрозділів виконавчого апарату ради;

2) щодо керівників структурних підрозділів виконавчого апарату ради – керуючий справами виконавчого апарату ради;

3) щодо керуючого справами виконавчого апарату ради – перший заступник або заступник голови ради;

4) щодо голови ради, першого заступника голови ради, заступника голови ради – керуючий справами виконавчого апарату ради.

7. Особи, які відзначені Почесною грамотою, представляються до нагородження Почесною грамотою не раніше як через три роки. В окремих випадках, за рішенням голови ради, ці терміни можуть бути змінені.

8. Подання про відзначення Почесною грамотою подаються до ради не пізніше як за 14 днів до дня вручення нагороди.

До подання про відзначення додаються: коротка характеристика, біографічна довідка та відомості про конкретні професійні, виробничі, наукові та інші досягнення, за які особа представляється до відзначення, які підписуються керівником відповідної організації, а також інформація про місце роботи та ідентифікаційний номер особи, яка представляється до відзначення. До подання додається згода особи, що представляється до нагородження, на збір та обробку персональних даних. У разі необхідності до подання можуть додаватись інші матеріали.

9. Рішення про відзначення Почесною грамотою приймається головою ради, а у разі відсутності – особою, яка виконує обов'язки голови ради, і оформлюється відповідним розпорядженням.

Рішення про відзначення голови ради Почесною грамотою приймається першим заступником голови ради, а у разі його відсутності – заступником голови ради, і оформлюється відповідним розпорядженням.

10. Належне оформлення Почесної грамоти та облік їх видачі здійснюється структурним підрозділом виконавчого апарату ради з питань організаційної роботи.

11. Відзнака складається з Почесної грамоти та пам'ятного знаку. До Почесної грамоти може вручатися цінний подарунок/грошова винагорода.

12. Вручають Почесну грамоту з пам'ятним знаком, цінний подарунок голова ради, перший заступник або заступник голови ради, керівники фракцій ради, голови постійних комісій ради, депутати ради, особи, які вносили подання про нагородження, голови районних рад, міські голови, уповноважені ними особи в урочистій обстановці у трудовому колективі, де працює відзначена особа або у приміщенні ради.

Пам'ятний знак носить на правому боці грудей і розміщується нижче державних нагород, іноземних державних нагород, урядових та відомчих заохочувальних відзнак.

13. Опис бланків Почесної грамоти і пам'ятного знаку визначається головою ради при здійсненні замовлення на їх виготовлення.

14. Сплата податків, зборів, інших обов'язкових платежів, пов'язана із відзначенням осіб Почесною грамотою, здійснюється радою (податковим агентом) за рахунок коштів, передбачених на зазначені цілі.

Голова ради

Наталія ГУНЬКО