

**Додаток  
до рішення Київської обласної ради  
від 19 грудня 2019 року № 756-32-VII**

**Типове положення про надання платних медичних послуг закладами  
охорони здоров'я, що належать до спільної власності територіальних громад  
сіл, селищ, міст Київської області**

**1. Загальні положення**

1.1. Типове положення про надання платних медичних послуг закладами охорони здоров'я, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області (далі по тексту — Положення) розроблено відповідно до Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» (далі по тексту — Закон № 2801), Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1075 (далі по тексту — Методика № 1075), наказу Міністерства фінансів України від 31.12.1999 № 318 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку» (далі по тексту — П(С) БО 16), Переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1138 (далі по тексту — Перелік № 1138).

1.2. Мета Положення — регламентувати процес надання платних послуг закладами охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області та які діють в організаційно – правовій формі комунальних некомерційних підприємств, створити методологічну базу для розрахунку їх собівартості та обґрунтувати тарифи на платні медичні послуги.

**2. Платні медичні послуги, які надає комунальне некомерційне підприємство**

2.1. Комунальне некомерційне підприємство (далі по тексту – Підприємство) надає платні медичні послуги на засадах, визначених статутом Підприємства, провадить цю діяльність як господарську некомерційну, спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я згідно зі статтею 6 Закону № 2801.

2.2. Перелік платних медичних послуг, що надає Підприємство та перелік посад працівників, які беруть участь у цьому процесі, містить Додаток 1 до Положення.

2.3. Трудові, економічні та соціальні відносини Підприємства і працівників, які беруть участь у наданні платних медичних послуг, регулює колективний договір. Керівник Підприємства залучає працівників до надання платних медичних послуг на основі колективного договору та посадових інструкцій.

**3. Розрахунок собівартості платних медичних послуг**

3.1. Розрахунок собівартості платних медичних послуг здійснюється:

- методом покрокового розподілу витрат «зверху донизу», визначеним Методикою № 1075;
- за принципами класифікації витрат та розрахунку фактичної собівартості у П(С)БО 16.

3.2. У розрахунках враховуються витрати калькуляційних груп:

1) «Адміністративні підрозділи» — адміністрація, адміністративно-господарська частина, харчоблок;

- 2) «Допоміжні підрозділи» — клінічна лабораторія, УЗД, рентген, фізіотерапія, функціональна діагностика, ендоскопія, анестезіологія та відділення інтенсивної терапії, приймальне відділення;
- 3) «Клінічні відділення» — неврологічне, терапевтичне, офтальмологічне, травматологічне, хірургічне, кардіологічне, опікове.

При розрахунку собівартості послуг розподіл витрат здійснюється у низхідному порядку, а саме:

- при розрахунку собівартості послуг, які надають підрозділи калькуляційної групи 2 — враховуються розподілені витрати тільки підрозділів калькуляційної групи 1;
- при розрахунку собівартості послуг, які надають підрозділи калькуляційної групи 3 — враховуються розподілені витрати підрозділів калькуляційних груп 2 і 3.

Перед розподілом загальних витрат виконується розподіл загальновиробничих витрат (рахунок бухгалтерського обліку 91) між калькуляційними групами 2 і 3.

3.3. Центри витрат (відділення/кабінети, які надають платні медичні послуги), перелік прямих витрат за цими центрами містить Додаток 2 до Положення.

3.4. До непрямих витрат, які підлягають розподілу на калькуляційні групи та використовуються при підрахунку собівартості платних медичних послуг, належать:

- загальновиробничі витрати (рахунок бухгалтерського обліку 91);
- адміністративні витрати (рахунок бухгалтерського обліку 92).

Розподіл непрямих витрат передує розподілу загальних витрат підрозділів.

3.5. Розподіл непрямих витрат здійснюється згідно з пунктом 16 П(С)БО 16. Базами (критеріями) розподілу непрямих витрат на калькуляційні групи є:

- площа приміщень — витрати на комунальні послуги (електроенергія, опалення, водопостачання та водовідведення тощо);
- кількість персоналу (фактично зайняті ставки) — решта витрат.

Склад загальновиробничих та адміністративних витрат КНП визначається на підставі наказу про облікову політику та пунктів 15 і 18 П(С)БО 16.

3.6. Розподіл загальних витрат підрозділів КНП здійснюється за Методикою № 1075. Базою (критерієм) розподілу загальних витрат до центрів витрат за принципом «зверху донизу» відповідно до пункту 3.2 цього Положення є кількість персоналу (фактично зайнятих ставок).

3.7. Форму типової калькуляції собівартості платної медичної послуги містить Додаток 3 до Положення.

## 4. Оплата послуг

4.1. Підприємство приймає оплату за платні медичні послуги від фізичних і юридичних осіб, у т. ч. страхових компаній.

4.2. Фізичні особи розраховуються у готівковій і безготівковій формі, юридичні — тільки в безготівковій. Розрахунки з фізичними особами в касі Підприємства здійснюються з дотриманням вимог Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 29.12.2017 № 148.

4.3. Оплата здійснюється перед наданням платної медичної послуги.

4.4. Відповідальні особи надають платні медичні послуги тільки після пред'явлення отримувачем документа про оплату — квитанції прибуткового касового ордера, фіскального чека РРО, банківської квитанції.

## 5. Розподіл та використання грошових надходжень

5.1. Кошти, отримані від надання платних медичних послуг, Підприємство використовує винятково в межах статутної діяльності, з дотриманням пунктів статуту, що забороняють прямий розподіл прибутку між засновниками та працівниками. Натомість ці кошти Підприємство спрямовує на фінансування видатків та досягнення соціальної мети діяльності.

5.2. Пріоритетні напрями розподілу коштів, отриманих за надання платних медпослуг:

- оплата праці медичних працівників — передусім тих, які забезпечують надання платних медичних послуг; сплата ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів, що відповідає пункту статуту про використання на зарплатні цілі коштів, отриманих в результаті господарської некомерційної діяльності;
- виплата допомоги на соціально-побутові потреби медпрацівникам, яку передбачає колективний договір;
- оновлення матеріально-технічної бази Підприємства.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом керівника Підприємства. Право керівника затверджувати внутрішні організаційно-правові документи передбачає статут Підприємства.

6.2. Положення та зміни до нього погоджують головний економіст, головний бухгалтер і заступник директора з господарства та Київська обласна рада. Перегляд Положення зумовлюють зміни оргструктури Підприємства, складу платних послуг, законодавства.

6.3. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

**Заступник голови ради**

**Я.В. Добрянський**

**Додаток 1  
до Положення**

**Перелік платних медичних послуг КНП «\_\_\_\_\_»**

<b>№ п/п</b>	<b>Найменування послуги</b>	<b>Відділення, яке надає</b>	<b>Посади відповідальних осіб</b>

**Заступник голови ради**

**Я.В. Добрянський**

**Додаток 2  
до Положення**

**Центри витрат КНП та критерії розподілу непрямих витрат**

<b>№ п/п</b>	<b>Центр витрат</b>	<b>Прямі витрати</b>	<b>База (критерій) розподілу витрат у межах центру відповідальності</b>

**Заступник голови ради**

**Я.В. Добрянський**

**Форма типової калькуляції собівартості платної медичної послуги**

<b>№ п/п</b>	<b>Витрати</b>	<b>Сума (на одиницю послуги), грн</b>
<b>1</b>	<b>Прямі витрати</b>	
1.1	Матеріальні	
1.2	На оплату праці	
1.3	ЄСВ	
1.4	Амортизаційні	
<b>2</b>	<b>Розподілені витрати</b>	
<b>3</b>	<b>Усього витрат:</b>	

Заступник голови ради

Я.В. Добрянський