

Затверджено
Рішення Київської обласної ради
від 10.10.2018 № 493-23-VII

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОМУНАЛЬНУ УСТАНОВУ КИЇВСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ «КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ
ІНФОРМАЦІЙНО-РЕСУРСНИЙ, МЕТОДИЧНИЙ
ЦЕНТР «РОДИНА»

(нова редакція)

(ідентифікаційний код)

м. Київ
2018 рік

1. Загальні положення

1.1. КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНФОРМАЦІЙНО-РЕСУРСНИЙ, МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР «РОДИНА» (далі - Центр) заснований на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області та є закладом - соціального захисту та соціальної підтримки дітей та сімей, в тому числі, які перебувають у складних життєвих обставинах. Київська обласна рада (далі - Засновник) від імені та в інтересах зазначених територіальних громад здійснює правомочності з володіння, користування та розпорядження Центром. Центр безпосередньо підпорядковується Засновнику в частині управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області та службі у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації (далі - Служба) - в частині фінансово-господарської діяльності та забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту та соціальної підтримки сімей та дітей, в тому числі, які перебувають у складних життєвих обставинах.

1.2. Служба забезпечує координацію роботи Центру щодо соціального захисту та соціальної підтримки дітей та сімей, в тому числі, які перебувають у складних життєвих обставинах, зміцнення його матеріально-технічної бази.

1.3. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах казначейства, печатку, бланки зі своїм найменуванням.

1.4. Центр є бюджетною установою, яка утримується за рахунок коштів обласного бюджету. Центр є неприбутковою установою.

1.5. Під час провадження своєї діяльності Центр співпрацює з органами державної влади, місцевого самоврядування, громадськими та благодійними організаціями.

1.6. У своїй діяльності центр керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської обласної ради, розпорядженнями голови Київської обласної державної адміністрації, наказами начальника служби у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації, актами і положеннями, що регулюють утворення і діяльність відповідної неприбуткової установи, а також цим Положенням.

1.7. Положення про Центр затверджується рішенням Київської обласної ради за погодженням зі Службою.

1.8. Отримані Центром доходи (прибутки) або їх частини не можуть розподілятися між Засновником, працівниками та керівництвом Центру (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), та іншими пов'язаними з ними особами. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

2. Завдання Центру

2.1. Основними завданнями Центру є:

2.1.1. надання дітям, сім'ям з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітям та особам, які постраждали від насильства в сім'ї, жорстокого поводження з ними безкоштовних інформаційних, юридичних, методичних, соціально-педагогічних, психологічних та інших видів соціальних послуг;

2.1.2. сприяння:

- соціальній інтеграції дітей до біологічної сім'ї;
- влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в сімейні форми виховання;
- соціальній адаптації, інтеграції дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа у віці до 23 років у суспільство;

2.1.3. соціальна підтримка батьків з дітьми з метою запобігання відмов від новонароджених дітей та попередження вилучення дітей із сімей;

2.1.4. вирішення проблем сімей з дітьми у сфері функціонування родинних відносин на різних етапах розвитку, як складової частини розбудови демократичної держави;

2.1.5. проведення заходів з попередження насильства в сім'ї та жорстокого поводження з дітьми;

2.1.6. популяризація сімейних форм виховання дітей;

2.1.7. залучення соціально активної молоді до волонтерського руху у напрямку збереження та підняття іміджу інституту сім'ї;

2.1.8. пропагування здорового способу життя та формування етики подружніх (статевих) відносин;

2.1.9. вивчення соціально-психологічних та економічних проблем, сімей які перебувають у складних життєвих обставинах, надання їм всебічної допомоги і підтримки, соціального та правового захисту;

2.1.10. підтримання належного морально-психологічного стану учасників збройних конфліктів, учасників антитерористичної операції, а також їх сімей, утвердження особистості учасників антитерористичної операції, забезпечення їх потреб у соціальному обслуговуванні, правовій та соціально-психологічній підтримці та реабілітації;

2.1.11. інтеграція внутрішньо переміщених дітей та сімей до місцевих громад;

2.1.12. Завдання Центру можуть доповнюватися засновником в залежності від соціально-демографічної ситуації, потреб населення в соціальній допомозі і послугах та інших факторів.

2.2. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

2.2.1. узагальнює та поширює передовий вітчизняний та світовий досвід зразкових сімейних відносин;

2.2.2. здійснює вивчення потреб дітей та визначення форм і методів роботи з ними з урахуванням вікових особливостей, стану психічного розвитку та їх соціального оточення;

2.2.3. проводить заходи з популяризації сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування;

2.2.4. проводить заходи щодо патріотичного виховання серед дітей та сімей;

2.2.5. проводить навчання (семінари, наради, тренінги, спеціалізовані навчальні групи) для осіб, які планують створити подружжя;

2.2.6. розробляє та розповсюджує інформаційні матеріали, каталоги, електронні довідники, програми, науково-практичних рекомендації, методичні посібники соціально-психологічного спрямування для батьків, дітей, фахівців та організації методичного забезпечення діяльності служб у справах дітей та сім'ї райдержадміністрацій та міськвиконкомів (міст обласного значення), об'єднаних територіальних громад, закладів та установ, що підпорядковуються Службі, дитячих закладів недержавної форми власності щодо актуальних питань у сфері сімейної політики, надання соціальних послуг захисту прав, свобод та інтересів дітей, а також підтримки сімей;

2.2.7. проводить консультування спеціалістів служб у справах дітей та сім'ї райдержадміністрацій та міськвиконкомів (міст обласного значення), об'єднаних територіальних громад, установ та закладів, що підпорядковуються Службі, спеціалістів дитячих закладів недержавної форми власності з питань захисту прав та інтересів дітей, підтримки та надання соціальних послуг сім'ям;

2.2.8. співпрацює з обласним та районними/міськими центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді щодо проведення тренінгових курсів підготовки батьків (кандидатів в усиновлювачі, опікуни/піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі та патронатні вихователі) з виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також здійснення соціально-психологічного супроводження дітей та сімей;

2.2.9. розробляє та реалізує цільові, адресні, комплексні соціальні програми: превенції, профілактики, реабілітації, підтримки та захисту прав та законних інтересів дітей та сімей;

2.2.10. проводить моніторинг реалізації реабілітаційних та інших соціальних програм роботи з дітьми, які перебувають в установах та закладах, що підпорядковуються Службі, та дитячих закладах недержавної форми власності;

2.2.11. сприяє підвищенню загального рівня правової культури та правової освіти населення, набуття громадянами необхідного рівня правових знань, формування у них поваги до права («Школа безпеки»).

2.2.12. сприяє влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання;

2.2.13. здійснює представництво інтересів сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності;

2.2.14. надає учасникам збройних конфліктів, втому числі антитерористичної операції, а також їх сім'ям соціальну підтримку,

психологічну та правову допомогу, сприяє вирішенню їх соціально-побутових питань, а також поліпшенню фінансово-матеріального стану;

2.2.15. здійснює психологічну підтримку внутрішньо переміщених осіб з метою подолання стресу, травми втрати житла, соціальних зв'язків, майна, відчаю і т.д.;

2.2.16. сприяє внутрішньо переміщеним особам в процесі відновлення документів, працевлаштуванні, перекваліфікації і т.д.;

2.2.17. сприяє інтеграції у місцеві громади внутрішньо переміщених сімей з дітьми, які вирішили оселитися в Київській області;

2.2.18. організовує спільно з іншими організаціями та установами роз'яснювальну роботу серед молоді з питань репродуктивного здоров'я сім'ї, статевого виховання, профілактики наркоманії та СНІДу, попередження насильства в сім'ї;

2.2.19. проводить спільно з органами реєстрації актів громадського стану лекторії для осіб, які виявили бажання вступити в шлюб, з питань здорового способу життя, правового захисту дітей та молоді, демографічної ситуації, етики та психології шлюбного життя, основ ведення домашнього господарства, методики виховання дітей, сімейного бюджетування та фінансової грамотності тощо;

2.2.20. проводить навчання та семінари щодо здорового способу життя;

2.2.21. організовує для батьків, що виховують дітей дошкільного та молодшого шкільного віку, навчально-тренінгові заняття («ігровий майданчик») з використання новітніх методик виховання дітей;

2.2.22. організовує для дітей та сімей з дітьми культурно-освітні акції та розважальні заходи: фестивалі, конкурси, виставки родинної творчості, акції та інше;

2.2.23. організовує та здійснює заходи, пов'язані з психологічною та правовою підтримкою сімей з дітьми;

2.2.24. бере участь у проведенні благодійних акцій, спрямованих на соціальну підтримку сімей з дітьми;

2.2.25. поводить науково-практичні конференції, семінари, навчання з питань інституту сім'ї;

2.2.26. організовує збір статистичних даних, проводить дослідження, анкетування, тестування щодо виявлення соціально - економічного становища молоді, молодих батьків, для використання в подальшій роботі;

2.2.27. забезпечує розробку і видавництво тематичних навчальних матеріалів, методичних рекомендацій та інформаційно-довідкової літератури з питань родинних відносин, сімейних цінностей;

2.2.28. залучає матеріальні ресурси для надання допомоги багатодітним сім'ям та сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах.

2.2.29. виступає 3 стороною у суді або приймає участь у вирішенні спору між батьками щодо виховання дитини, в тому числі, щодо визначення місця проживання дитини.

2.2.30. забезпечує ефективне використання коштів, матеріальних ресурсів Центру;

2.2.31. Центр може провадити діяльність і за іншими напрямками, спрямованими на підтримку та соціальний захист дітей та сімей.

3. Фінансування Центру

3.1. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету.

3.2. Центр може самостійно розпоряджатися коштами, модернізувати власну матеріально-технічну базу, володіти, користуватися та розпоряджатися майном відповідно до чинного законодавства України та порядків, що регулюють питання управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області, затверджених Київською обласною радою в межах кошторису Центру затвердженого в установленому порядку.

4. Директор Центру

4.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади відповідно до порядку, затвердженому Засновником.

4.2. Директор Центру:

4.2.1. підпорядковується безпосередньо Службі, як уповноваженому органу області в частині фінансово-господарської діяльності та забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту та соціальної підтримки сімей та дітей, в тому числі, які перебувають у складних життєвих обставинах та Засновнику в частині управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської;

4.2.2. здійснює керівництво діяльністю Центру, представляє Центр у відносинах з іншими органами, підприємствами та організаціями;

4.2.3. укладає цивільно-правові договори, видає накази організаційно-розпорядчого характеру;

4.2.4. призначає на посаду і звільняє з посади працівників Центру.

4.2.5. може брати участь у нарадах, засіданнях колегій облдержадміністрації з питань соціальної політики, які проводить Служба, засіданнях постійних комісій Київської обласної ради;

4.2.6. бере участь у здійсненні заходів з виконання державних, обласних, місцевих програм з щодо захисту прав дітей та підтримки сім'ї;

4.2.7. здійснює матеріально-технічне забезпечення діяльності Центру;

4.2.8. забезпечує Центр кваліфікованими кадрами;

4.2.9. забезпечує безпечні умови праці;

4.2.10. укладає колективний договір відповідно до законодавства про працю;

4.2.11. контролює виконання правил внутрішнього трудового розпорядку;

4.2.12. здійснює інші повноваження згідно з чинним законодавством України.

4.3. Директор Центру може мати заступника, який призначається та звільняється з посади згідно із законодавством про працю за погодженням з начальником Служби та Засновником.

4.4. Директор Центру щомісячно звітує перед службою у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації про результати роботи центру відповідно до законодавства та щоквартально Київській обласній раді.

4.5. Служба у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації:

- здійснює організаційне та матеріально-технічне забезпечення Центру;
- вирішує питання щодо притягнення директора Центру до дисциплінарної відповідальності;
- затверджує:
 - План роботи Центру;
 - Фонд оплати праці Центру;
 - Кошторис Центру;
 - Структуру, граничну чисельність та штатний розпис центру;
 - Звіт за підсумками діяльності центру.

5. Права і обов'язки Центру

5.1. Центр має право:

В межах своєї компетенції здійснювати всі необхідні заходи, спрямовані на реалізацію завдань, передбачених Положенням.

Відповідно до законодавства України та, в межах повноважень Центр має право:

- укладати договори та угоди, що не суперечать законодавству України, з підприємствами, установами, організаціями та окремими громадянами;
- відкривати рахунки в органах Державної казначейської служби;
- самостійно здійснювати розрахунки за своїми зобов'язаннями перед бюджетами всіх рівнів та державними цільовими фондами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності;
- здійснювати захист своїх прав та інтересів у відповідних державних та міжнародних установах та закладах;
- планувати відповідно до законодавства свою діяльність;
- за погодженням із службою у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації, визначати пріоритетні перспективні напрями діяльності;
- залучати, при необхідності, інші підприємства, установи, організації та окремих спеціалістів для виконання завдань, передбачених Положенням;
- брати участь у проектах, в тому числі і міжнародних;
- володіти, користуватися і розпоряджатися закріпленим за ним рухомим та нерухомим майном, землею, фінансовими ресурсами та іншими цінностями, в тому числі об'єктами інтелектуальної власності, в межах визначених чинним законодавством та порядками, затвердженими Засновником;
- придбавати, утримувати або орендувати рухоме та нерухоме майно, необхідне для здійснення діяльності на виконання завдань Центру в межах затверджених кошторисом Центру;
- направляти працівників Центру на навчання, стажування, конференції;

- вчиняти інші дії відповідно до законодавства України, спрямовані на досягнення завдань Центру.

5.2. Центр зобов'язаний:

- забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджетів та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством;

- забезпечувати цільове використання майна та коштів;

- створювати належні умови праці своїх працівників, дотримуватися вимог законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;

- забезпечувати виконання доручень засновника та служби у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації, в межах своїх повноважень, та надавати соціальні послуги згідно з предметом діяльності;

- здійснювати заходи для матеріальної зацікавленості працівників як за результатами особистої праці, так і у загальних підсумках роботи;

- здійснювати бухгалтерський облік і ведення статистичної звітності згідно з чинним законодавством.

6. Майно Центру

6.1. Майно Центру складають оборотні та необоротні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Центру.

6.2. Джерелами формування майна Центру є:

- комунальне або державне майно, передане Центру відповідно до рішення про його створення;

- капітальні вкладення, дотації, фінансова підтримка з бюджетів;

- безоплатні або благодійні внески, пожертвування юридичних та фізичних осіб;

- майно, придбане від інших суб'єктів господарювання, організацій, громадян у встановленому законодавством порядку;

- інші джерела, які не заборонені чинним законодавством України.

6.3. Майно закріпне за Центром є спільною власністю територіальної громади сіл, селищ, міст Київської області.

7. Припинення діяльності Центру

7.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) Центру здійснюється за рішенням Засновника чи за рішенням суду згідно з чинним законодавством.

7.2. Ліквідація Центру здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником, якщо інший порядок її утворення не передбачений чинним законодавством.

7.3. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Центром. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Центру, складає ліквідаційний баланс Центру і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність і повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку.

7.4. У разі реорганізації і ліквідації Центру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7.5. При реорганізації Центру в одну або декілька юридичних осіб (неприбуткову організацію (організації)) до неї/них, як правонаступника/ правонаступників, переходять усі активи реорганізованого Центру.

7.6. У випадку ліквідації або за відсутності неприбуткових організацій правонаступників при реорганізації всі активи Центру переходять до обласного бюджету Київської області.

Центр вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію його припинення.

Голова ради

Г.В. Старикова