

Затверджено
Рішення Київської обласної ради
від 27.04.2018 № 432-21-VII

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА КИЇВСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ «СИМФОНІЧНИЙ ОРКЕСТР
«АКАДЕМІЯ»

(нова редакція)

ідентифікаційний код 25745988

м. Київ
2018 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «СИМФОНІЧНИЙ ОРКЕСТР «АКАДЕМІЯ» (далі - Підприємство) є професійно-творчим колективом, який відіграє значну роль у розвитку національного музичного мистецтва, пропаганді (популяризації) кращих творів українських композиторів та світової класики.

1.2. Підприємство є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області. Київська обласна рада (далі – Засновник) від імені та в інтересах зазначених територіальних громад здійснює правомочності з володіння, користування та розпорядження Підприємством. Підприємство безпосередньо підпорядковується Засновнику в частині фінансово-господарської діяльності та управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області та структурному підрозділу Київської обласної державної адміністрації з питань культури (далі – Структурний підрозділ) – в частині забезпечення реалізації державної політики у сферах культури та мистецтв.

1.3. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, чинними законами України, зокрема Основами законодавства України про культуру, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами та розпорядженнями Міністерства культури України, рішеннями Київської обласної ради, розпорядженнями голови Київської обласної ради, Київської обласної державної адміністрації, розпорядчими документами управління культури, національностей та релігій Київської обласної державної адміністрації та цим Статутом.

1.4. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки у ГУДКУ в Київській області, установах банків, круглу печатку з власним найменуванням та ідентифікаційним номером, штампи, бланки із своїми реквізитами, власну символіку.

1.5. Найменування «Підприємства»:

повне - КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «СИМФОНІЧНИЙ ОРКЕСТР «АКАДЕМІЯ»;

скорочене - КП КОР «СО «АКАДЕМІЯ».

1.6. Місцезнаходження Підприємства: 09100, Київська обл., м. Біла Церква, вул. Ярослава Мудрого, 20.

1.7. Підприємство є самостійним господарюючим суб'єктом, з організаційно-правовою формою - комунального некомерційного підприємства зі статусом неприбуткової організації.

1.8. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язання держави, Засновника та Структурного підрозділу.

1.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому на праві оперативного управління майна.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою Підприємства є відродження та розвиток національної культури України, збереження кращих виконавських традицій, загальносвітових і національних музичних цінностей, пропаганда кращих творів українських композиторів і світової класики, залучення до них слухачів в області. Діяльність Підприємства не має на меті одержання прибутку

2.2. Основними завданнями Підприємства є:

- створення концертних програм, які пропагують високоідейні художні твори класичної спадщини, народного мистецтва, сучасних композиторів, спрямованих на підвищення культурного рівня слухачів.
- постановка театральних вистав, концертів і оперних або балетних спектаклів, танцювальних та інших сценічних виступів.
- функціонування концертних і театральних залів та інших приміщень.
- діяльність із технічної підтримки живих театральних вистав, концертів, опери, танців або інших сценічних виступів: діяльність режисерів, продюсерів, художників-оформлювачів та декораторів сцени, інженерів з освітлювання тощо, а також діяльність, пов'язану з організуванням відпочинку та розваг.

2.3. Для виконання мети Підприємство:

- організує виступи в концертних залах, палацах культури, клубах, парках культури і відпочинку, по радіо і телебаченню на території області, в Україні та за її межами відповідно до чинного законодавства України, надає методичну допомогу самодіяльним оркестрам і виконавцям;
- залучає композиторів та інших діячів мистецтв для створення репертуару для Оркестру;
- виявляє та залучає до роботи в Оркестрі висококваліфікованих виконавців із спеціальною освітою;
- рекламує свою концертну діяльність всіма видами реклами;
- реалізує квитки на концерти;
- у повному обсязі виступає учасником зовнішньоекономічних відносин;
- згідно з чинним законодавством України здійснює інші види діяльності, які відповідають цілям, передбаченим цим Статутом.

3. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство має право самостійно:

3.1.1. В межах своєї компетенції здійснювати всі необхідні заходи, спрямовані на реалізацію мети і предмета діяльності, що передбачені цим Статутом.

3.1.2. Відповідно до чинного законодавства та в межах повноважень, визначених Статутом:

- визначати напрями подальшого розвитку і розширення матеріальної бази Підприємства;
- укладати договори, що не суперечать чинному законодавству України, з державними установами, громадськими, кооперативами та іншими підприємствами та організаціями, окремими громадянами та творчими

колективами;

- кооперувати на договірних засадах та у встановленому порядку матеріали і фінансові ресурси з іншими підприємствами та організаціями;

- використовувати договірні ціни у встановленому порядку при виконанні робіт;

- брати участь у роботі асоціацій, громадських об'єднань щодо виконання завдань та цілей Оркестрової діяльності;

- здійснювати діяльність як в межах області, України, так і за її межами, набувати, наймати необхідне для своєї діяльності рухоме і нерухоме майно, від свого імені набувати немайнові права та нести зобов'язання, бути позивачем і відповідачем у судах;

- користуватися та розпоряджатися майном Підприємства в межах передбачених цим Статутом і чинним законодавством;

- користуватися відповідною охороною;

- створювати студії та окремі підрозділи, що діють на підставі затверджених Підприємством положень, сприяти створенню оркестрів на громадських засадах;

- у випадку здійснення Підприємством діяльності, що підлягає ліцензуванню, така діяльність може здійснюватись Підприємством тільки після отримання відповідної ліцензії.

3.2. Підприємство зобов'язане:

3.2.1. Забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджетів та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством;

3.2.2. Забезпечувати цільове використання комунального майна та коштів;

3.2.3. Створювати належні умови для високопродуктивної праці своїх працівників, додержуватися вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;

3.2.4. Забезпечувати здійснення робіт, виконання доручень Засновника та Структурного підрозділу в межах їх повноважень, надавати послуги згідно з предметом діяльності;

3.2.5. Здійснювати заходи для матеріальної зацікавленості працівників як за результатами особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Підприємства;

3.2.6. Додержуватись чинного законодавства щодо охорони навколишнього природного середовища та екологічної безпеки, раціонального використання і відтворення природних ресурсів;

3.2.7. Здійснювати бухгалтерський облік і ведення статистичної звітності згідно з чинним законодавством.

4. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні та фінансові цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

4.2. Майно Підприємства належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області і закріплене за Підприємством на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується й розпоряджається майном, закріпленим за ним, на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту, але з обмеженням правомочності розпорядження таким майном, встановленими Засновником.

4.3. Підприємство має право (в порядку встановленому Засновником) здавати в оренду, передавати в заставу або надавати в позику іншим підприємствам, організаціям, установам належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу в порядку, встановленому Засновником.

4.4. Підприємству встановлюється статутний капітал в розмірі 1000 грн. 00 коп. (одна тисяча 00 копійок).

4.5. Джерела формування майна:

- грошові та матеріальні внески Засновника;
- прибутки, одержані від надання послуг та реалізації товарів, а також від інших видів діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- безоплатні або благодійні внески організацій, підприємств, установ, громадян;
- залучені інвестиції;
- майно, придбане у інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством та рішеннями Засновника порядку;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1 Підприємство є некомерційним підприємством зі статусом неприбуткової організації.

5.2 Підприємство веде оперативний, бухгалтерський облік, складає фінансову та статистичну звітність у встановленому порядку.

5.3 Структура, гранична чисельність, штатний розпис, фонд оплати праці Підприємства розробляється Директором Підприємства, погоджується Засновником та затверджується Структурним підрозділом.

5.4 В разі зміни керівництва Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності у порядку передбаченому законодавством.

5.5 Підприємство може мати власну розгалужену виробничо-господарську базу, розгалужену інфраструктуру.

5.6 Документація Підприємства ведеться і зберігається відповідно до

встановленого порядку.

5.7 Підприємство має право у встановленому порядку відкривати банківські рахунки.

Джерелами доходу Підприємства є:

- кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- кошти, які надходять від виконання робіт, надання послуг пов'язаних з основною, статутною діяльністю;
- дотації або субсидії, отримані з обласного бюджету;
- кошти отримані від надання платних послуг за переліком, який визначається законодавством;
- інші джерела, відповідно до законодавства України у встановленому порядку;
- доходи підприємства обліковуються та використовуються відповідно до законодавства з додержанням вимог, які висуваються до неприбуткових організацій.

5.8 Невикористані залишки власних коштів вилученню не підлягають і використовуються у подальші періоди.

5.9 Планування діяльності Підприємства здійснюється за:

- перспективним планом економічного і соціального розвитку з розподілом по роках, який розробляється Підприємством погоджується Засновником та затверджується Структурним підрозділом;
- перспективними планами за основними напрямками діяльності Підприємства.

6. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до Статуту. Здійснюючи управління Підприємством, Засновник діє в порядку і межах, визначених законодавством України та цим Статутом.

6.2. Очолює і керує Підприємство директор, який призначається та звільняється з посади відповідно до Закону України «Про культуру». Контракт з директором укладає Засновник.

6.3. Директор відповідно до чинного Законодавства:

- здійснює безпосереднє керівництво Підприємством, організовує і спрямовує його діяльність;
- забезпечує управління коштами і майном Підприємства, здійснює контроль за їхнім використанням, несе відповідальність за високий художньо-творчий рівень програм і концертних номерів, за дотримання планової, творчої і фінансово-господарської та договірної дисципліни;
- у межах своєї компетенції видає накази, обов'язкові для виконання співробітниками Підприємства;
- приймає на посади і звільняє з посади заступника Директора, працівників. Заступник Директора призначається на посаду та звільняється з посади за погодженням Засновника;

- без довіреності представляє інтереси Підприємства у стосунках з фізичними та юридичними особами;
- згідно з чинним законодавством укладає угоди, контракти, договори, видає довіреності, відкриває в установах банків рахунки, перерозподіляє у встановленому порядку фінанси за окремими статтями витрат;
- розпоряджається коштами і майном Підприємства, в межах наданих йому повноважень;
- визначає компетенцію співробітників Підприємства, вживає заходів щодо заохочення та застосовує дисциплінарні стягнення до них;
- за погодженням із Засновником, розробляє структуру, штатний розпис Підприємства;
- у встановленому порядку звітує перед Засновником та Структурним підрозділом;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

6.4. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору.

Виробничі, трудові та інші відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства, питання охорони праці, соціального розвитку регулюються чинним законодавством та колективним договором. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються через загальні збори або їхній виборний орган.

6.5. У вирішенні творчих питань Підприємства бере участь дорадчий орган при директорові - художня рада Оркестру, яка формується з представників творчих груп, інших спеціалістів.

6.7. Художня рада діє на підставі положення, затвердженого директором Підприємства.

6.8. Засновник, в межах своїх повноважень:

- здійснює організаційне та матеріально-технічне забезпечення Підприємства;
- вирішує питання щодо притягнення директора Підприємства до дисциплінарної відповідальності;
- погоджує розмір премій та надбавок директору Підприємства;
- погоджує призначення та звільнення з посади заступника директора Підприємства та головного бухгалтера.

6.9. Структурний підрозділ, після відповідного погодження Засновника, затверджує:

- фінансовий план та план використання коштів;
- фонд оплати праці Підприємства.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

7.2. Припинення здійснюється за рішенням Засновника або суду згідно з чинним законодавством України.

7.3. При реорганізації Підприємства вся сукупність прав та обов'язків Підприємства переходить до його правонаступників. При реорганізації Підприємства припинення його діяльності здійснюється комісією з припинення, що утворюється Засновником, та відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Припинення Підприємства вважається завершеним, а Підприємство таким, що припинилось, з моменту внесення запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

7.5. Підприємство ліквідується:

7.5. 1 За рішенням Засновника;

7.5. 2 На підставі рішення суду за поданням органів, що контролюють діяльність Підприємства, зокрема у разі систематичного або грубого порушення чинного законодавства України;

7.5. 3 На підставі рішення суду в порядку, встановленому Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

7.6. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною Засновником або, відповідно, судом.

7.7. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк подання претензій кредиторами Підприємства, встановлюються відповідно до чинного законодавства України органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

7.8. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Підприємством. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів та кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та надає його органу, що призначив ліквідаційну комісію. Достовірність і повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в порядку, встановленому чинним законодавством України.

7.9. Майно Підприємства, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Засновника.

8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться відповідно до законодавства України на підставі відповідного рішення Засновника.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Цей Статут підписано у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

9.2. По питаннях не врегульованих Статутом Підприємство керується чинним законодавством України та рішеннями Засновника.

9.3. Якщо одне з положень Статуту буде визнано недійсним, це не торкається решти його положень.

9.4. Якщо одне із положень Статуту в зв'язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що йому суперечить, Засновник застосовує норми передбачені новим законодавством та зобов'язується внести відповідні зміни до Статуту.

Голова ради

Г.В. Старикова