

2. Додаток 2 до Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Київською областю, здійснення представницьких та інших заходів на 2016 – 2020 роки викласти в наступній редакції:

**Орієнтовний обсяг видатків на виконання заходів
Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат,
заохочення за заслуги перед Київською областю,
здійснення представницьких та інших заходів на 2016-2020 роки**

№ з/п	Найменування предмета закупівлі	Обсяг видатків Київської обласної ради, тис. грн.				
		2016 рік	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік
1	2	3	4	5	6	7
1.	Почесні грамоти та Подяки Київської обласної ради	194,3	124,0	131,3	137,5	137,5
2.	Відзнака Київської обласної ради „Нагрудний знак „За заслуги перед Київщиною”	26,0	87,8	93,0	97,4	97,4
3.	Грошова винагорода (Подяка, нагрудний знак Київської обласної ради)	66,8	139,9	143,9	145,4	145,4
4.	Годинники	38,7	207,0	219,2	229,5	229,5
5.	Сувенірна продукція	138,0	48,0	50,8	53,2	53,2
6.	Книги подарункові	-	11,9	12,6	13,2	13,2
7.	Вироби мистецькі у т.ч. з українською символікою	113,3	60,0	63,5	66,5	66,5
8.	Вироби з символікою Київської області	127,4	109,3	115,7	121,1	121,1
9.	Настільні набори	-	44,9	47,6	49,8	49,8
10.	Комп’ютерна та офісна техніка	-	26,4	27,9	29,2	29,2

11.	Теле – радіо апаратура та побутова техніка	-	28,0	29,6	31,0	31,0
12.	Квіти до заходів	42,0	117,4	124,3	130,1	130,1
13.	Листівки поздоровчі, листівки поздоровчі з конвертами	11,0	14,3	15,1	15,8	15,8
14.	Виготовлення запрошень	-	9,0	9,5	9,9	9,9
15.	Послуги технічного супроводу офіційної частини заходу	-	2,4	2,5	2,6	2,6
16.	Обслуговування учасників заходів (фуршет, обід, банкет, послуги обслуговування тощо)	-	119,8	126,9	132,9	132,9
17.	Святкове оформлення приміщень для проведення заходів	-	8,3	8,8	9,2	9,2
18.	Оренда приміщень для проведення заходів	-	11,9	12,6	13,2	13,2
19.	Канцтовари для забезпечення учасників заходів, делегацій	-	3,4	3,6	3,8	3,8
20.	Транспортні послуги до заходів	-	24,0	25,4	26,6	26,6
21.	Відрядження посадових осіб та офіційних делегацій	-	74,8	79,2	83,0	83,0
22.	Представницькі видатки	-	18,0	19,5	20,0	20,0
23.	Інші видатки (податки та збори тощо)	21,3	28,6	29,4	29,7	29,7
24.	Фотопослуги до заходу	-	8,3	8,8	9,2	9,2
25.	Поліграфічні послуги	-	60,0	63,5	66,5	66,5
26.	Календар настільний дизайнерський, формат А 2	66,0	-	-	-	-

27.	Календар настільний перекидний дизайнерський формат 210x100 на підставці	18,0	-	-	-	-
	РАЗОМ:	862,8	1387,4	1464,2	1526,3	1526,3

Перший заступник голови ради

В.В. Майбоженко