

**Затверджено
Рішення Київської обласної ради
від 23.12.2016 № 217-11-VII**

С Т А Т У Т

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «КИЇВСЬКІ ОБЛАСНІ КУРСИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ КУЛЬТУРИ»

(нова редакція)

Ідентифікаційний код:05459789

Київ-2016

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «КИЇВСЬКІ ОБЛАСНІ КУРСИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ КУЛЬТУРИ» (далі – Курси підвищення кваліфікації) є комунальним навчальним закладом, що здійснює навчальну та навчально-методичну роботу по підвищенню професійної кваліфікації працівників культури Київської області.

1.2. Київська обласна рада (далі - Засновник) від імені та в інтересах зазначених територіальних громад здійснює правомочності з володіння, користування та розпорядження Курсами підвищення кваліфікації. Курси підвищення кваліфікації безпосередньо підпорядковується Засновнику в частині контролю за фінансово-господарською діяльністю та управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області, та структурному підрозділу Київської обласної державної адміністрації з питань культури, національностей та релігії (далі - Структурний підрозділ) - в частині фінансово-господарської діяльності забезпечення реалізації державної політики у сфері культури.

1.3. Курси підвищення кваліфікації створені згідно Постанови Ради Міністрів Української РСР від 20.07.1981 року № 381 “Про організацію курсів підвищення кваліфікації працівників культури”.

1.4. У своїй діяльності Курси підвищення кваліфікації керуються чинним законодавством України, рішеннями Київської обласної ради, розпорядженнями Київської обласної державної адміністрації та цим Статутом.

1.5. Курси підвищення кваліфікації є юридичною особою, мають відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки у ГУ ДКСУ в Київській області, установах банків, круглу печатку з власним найменуванням та ідентифікаційним кодом, інші печатки, штампи, бланки зі своїми реквізитами, власну символіку.

1.6. Координацію та поточний контроль діяльності Курсів підвищення кваліфікації здійснює Управління культури, національностей та релігій Київської обласної державної адміністрації.

1.7. Найменування «Курсів підвищення кваліфікації»:

повне – КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «КИЇВСЬКІ ОБЛАСНІ КУРСИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ КУЛЬТУРИ»;

скорочене – КЗ КОР «КОКПКПК».

1.8. Місцезнаходження Курсів підвищення кваліфікації: 01032, м. Київ, вул. С.Петлюри,16.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Курси мають статус бюджетної, неприбуткової установи, фінансуються за рахунок коштів обласного бюджету Київської області, а також за рахунок

інших джерел не заборонених чинним законодавством. Отримані Курсами доходи (прибутки) або їх частини не можуть розподілятися між Засновником, працівниками та керівництвом Курсів (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), та іншими пов'язаними з ними особами. Доходи (прибутки) Курсів використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Курсів, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

2.2. Основна мета діяльності Курсів підвищення кваліфікації полягає у здійсненні навчальної та навчально-методичної роботи, спрямованої на забезпечення якісного рівня підвищення фахової кваліфікації працівників культури Київської області.

2.3. На Курси підвищення кваліфікації покладені завдання по організації та здійсненню систематичного вивчення слухачами прогресивних тенденцій в розвитку світової культури, оновлення професійних знань, вмінь спеціалістів галузі культури, ознайомлення їх з сучасними напрямками та новітніми технологіями в роботі закладів культури.

2.4. Курси підвищення кваліфікації здійснюють свою діяльність відповідно до поставленої мети і завдань згідно з Календарним планом підвищення кваліфікації, затвердженим начальником Структурного підрозділу.

3. НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Організація навчального процесу на Курсах підвищення кваліфікації:

Здійснюється за навчально-тематичними планами, затвердженими директором Курсів підвищення кваліфікації і розробленими для кожної категорії слухачів відповідно до їхніх професійних потреб і фахових особливостей, згідно складеного розкладу занять, що проводяться на базі Курсів підвищення кваліфікації і безпосередньо в районних та міських закладах культури Київської області;

передбачають такі види занять:

- а) лекції;
 - б) практичні та виїзні заняття;
 - в) семінари;
 - г) майстер-класи;
 - г) аналіз виробничих ситуацій;
 - д) рольові та інноваційні ігри;
 - е) індивідуальні та групові консультації;
 - є) круглі столи;
 - ж) дискусії;
 - з) самостійна робота слухачів тощо;
- форми контролю знань:
- а) наскрізний;
 - б) підсумковий;

включає безпосереднє ознайомлення з інноваційним досвідом роботи клубів, будинків культури, бібліотек, музеїв, шкіл естетичного виховання;

передбачає методичну, інформаційну та консультаційну допомогу працівникам культури та туризму, педагогічним колективам шкіл естетичного виховання, громадським організаціям;

передбачає постійну роботу над вдосконаленням навчально-тематичних планів, професійних програм підвищення кваліфікації для покращення змісту, форм і методів навчання.

3.2. Для розгляду напрямків розвитку освітньої діяльності, визначення змісту, форм і методів надання освітніх послуг на Курсах підвищення кваліфікації утворюється навчально-методична рада Курсів підвищення кваліфікації з правом дорадчого голосу з питань поліпшення навчальної та навчально-методичної роботи.

3.3. Положення про навчально-методичну раду Курсів підвищення кваліфікації затверджує директор.

3.4. Учасниками навчального процесу Курсів підвищення кваліфікації є директор, викладачі та слухачі.

3.5. Комплектування груп слухачів здійснюється згідно щорічного Календарного плану проведення занять з урахуванням їхньої спеціальності, освіти та посади.

3.6. На Курси підвищення кваліфікації направляються як правило особи з вищою освітою I-IV рівня акредитації з числа керівників, художньо-творчих працівників, спеціалістів районних, міських і сільських закладів та підприємств культури Київської області.

3.7. Зарахування слухачів на навчання проводиться директором у відповідності з календарним планом прийому.

3.8. Слухачі Курсів підвищення кваліфікації мають право на:

удосконалення своїх професійних знань;

користування безкоштовно навчальною, виробничою, культурною базою Курсів підвищення кваліфікації;

внесення пропозицій щодо удосконалення навчального процесу.

3.9. Слухачі Курсів підвищення кваліфікації зобов'язані:

виконувати завдання, передбачені відповідними навчальними програмами;

дотримуватися вимог Статуту Курсів підвищення кваліфікації та правил внутрішнього трудового розпорядку.

3.10. У період проходження навчання на Курсах підвищення кваліфікації за слухачами згідно із законодавством зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

3.11. Оплата проїзду слухачам до місця проходження навчання на базі районних, міських відділів культури та до місця роботи, відшкодування витрат на проживання у готелі та відрядження здійснюється органами місцевої влади, що направляють їх на навчання.

3.12. Слухачам Курсів підвищення кваліфікації, які повністю виконали програму підвищення кваліфікації видається Свідоцтво про закінчення курсив установленого зразка.

3.13. У разі невиконання вимог відповідних навчальних програм, а також грубого порушення правил внутрішнього трудового розпорядку, слухач відраховується з Курсів підвищення кваліфікації наказом директора з видачою відповідної довідки.

3.14. Викладацький склад формується з найбільш досвідчених фахівців галузі, провідних спеціалістів, керівників органів та установ культури і мистецтв на умовах погодинної оплати.

3.15. Викладачі Курсів підвищення кваліфікації зобов'язані:
постійно підвищувати свій професійний рівень та педагогічну майстерність;

забезпечувати високий теоретичний та методичний рівень викладання дисциплін;

додержуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність слухачів;

додержуватися правил внутрішнього трудового розпорядку Курсів підвищення кваліфікації та цього Статуту.

3.16. Викладачі Курсів підвищення кваліфікації мають право на:

участь у навчальному процесі;

вільний вибір методів та засобів навчання у межах затверджених навчальних програм;

захист професійної гідності та честі;

участь у громадському самоврядуванні;

безпечні і нешкідливі умови праці;

моральне та матеріальне заохочення;

інші права, передбачені законами України та цим Статутом.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

4.1. Курси підвищення кваліфікації мають право:

забезпечувати освітню діяльність з підвищення кваліфікації керівних працівників, спеціалістів установ та закладів культури Київської області: бібліотек, музеїв, палаців і будинків культури, клубів та інших закладів клубного типу, викладачів шкіл естетичного виховання дітей (початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів);

забезпечувати участь у навчальному процесі викладачів вищих навчальних закладів I-II, III-IV рівнів акредитації, провідних спеціалістів-практиків, працівників академічних установ України, працівників державних органів управління та громадських формувань;

надавати платні послуги та консультаційно-методичну допомогу слухачам, закладам і організаціям культури області;

вивчати та поширювати досвід роботи найкращих закладів культури області та інших регіонів;

здійснювати за підсумками навчання слухачів визначення комплексної оцінки їх професійних знань та виробляти на цій основі рекомендації

керівникам закладів та організацій щодо подальшого використання придбаних знань;

видавати свідоцтво про підвищення кваліфікації устанавленого зразка; поліпшувати навчально-матеріальну базу Курсів підвищення кваліфікації, оснащувати його новим сучасним обладнанням і технічними засобами;

придбавати згідно з діючим законодавством України необхідне обладнання, інвентар, матеріали за рахунок бюджетних коштів та інших власних надходжень;

4.2. Курси підвищення кваліфікації зобов'язані:

під час визначення стратегії діяльності враховувати затверджені Структурного підрозділу річні показники кількісного складу слухачів Курсів підвищення кваліфікації різних напрямів навчання та інші договірні зобов'язання з підготовки слухачів;

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів) та інших відрахувань до бюджету та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавство про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

забезпечувати ефективне використання і збереження майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області, виконання показників ефективності його використання;

здійснювати оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення основних напрямів роботи;

здійснювати бухгалтерський, оперативний облік та вести статистичну звітність згідно з вимогами чинного законодавства України.

4.3. Курси підвищення кваліфікації можуть вступати у правовідносини з юридичними та фізичними особами, укладати угоди, набувати майнових і немайнових прав та нести обов'язки, виступати позивачем та відповідачем у судах України, нести відповідальність.

4.4. Курси підвищення кваліфікації не несуть відповідальності за зобов'язаннями держави, Засновника та Структурного підрозділу.

5. МАЙНО КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

5.1. Майно Курсів підвищення кваліфікації складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається у самотійному балансі Курсів підвищення кваліфікації.

5.2. Майно Курсів підвищення кваліфікації є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області і закріплюється за Курсами підвищення кваліфікації на праві оперативного управління. Здійснюючи право оперативного управління, Курси підвищення кваліфікації володіють, користуються та розпоряджаються зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному

законодавству України та цьому Статуту. Курси не мають права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним та фізичним особам, крім випадків, передбачених законом. Курси здійснюють володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності згідно із законодавством. Відмова від права користування земельними ділянками здійснюється у порядку, встановленому Засновником. Контроль за ефективністю використанням, збереженням та обліком закріплених за Курсами майна та земельних ділянок здійснює Засновник.

5.3. Курси підвищення кваліфікації можуть списувати з балансу належне майно, відчужувати, надавати в позику, заставу, оренду у порядку, встановленому Засновником.

5.4. Джерелами формування майна Курсів підвищення кваліфікації є: майно, передане Курсам підвищення кваліфікації відповідно до рішення про його створення;

асигнування з обласного бюджету;

капітальні вкладення та дотації з бюджетів;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування юридичних та фізичних осіб;

майно, придбане від інших суб'єктів господарювання, організацій, громадян у встановленому законодавством порядку;

доходи, одержані від реалізації продукції, послуг;

інші джерела, які не заборонені чинним законодавством України;

5.5. Збитки, завдані Курсам підвищення кваліфікації в результаті порушення їх майнових та немайнових прав фізичними та юридичними особами, органами державної влади чи органами місцевого самоврядування відшкодовуються в порядку, встановленому законодавством України.

6. ФІНАНСУВАННЯ, ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

6.1. Фінансування Курсів підвищення кваліфікації проводиться за рахунок коштів обласного бюджету Київської області згідно з кошторисом та планом асигнувань, а також додаткових джерел фінансування, які не заборонені законом.

6.2. Курси підвищення кваліфікації самостійно ведуть оперативний, бухгалтерський та фінансовий облік, ведуть статистичну звітність в установленому порядку.

6.3. Документація Курсів підвищення кваліфікації ведеться і зберігається відповідно до встановленого законодавством порядку.

6.4. Директор та головний бухгалтер Курсів підвищення кваліфікації у встановленому порядку несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності.

6.5. В разі зміни керівника Курсів підвищення кваліфікації обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності у порядку, передбаченому чинним законодавством.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

7.1. Курси підвищення кваліфікації очолює директор, який призначається та звільняється з посади Засновником в установленому чинним законодавством порядку.

Контракт з директором укладається та розривається Засновником.

7.2. Директор Курсів підвищення кваліфікації:

здійснює керівництво діяльністю Курсами підвищення кваліфікації, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Курси підвищення кваліфікації завдань;

без доручення діє від імені Курсів підвищення кваліфікації і представляє його інтереси в усіх організаціях та установах;

розробляє організаційну структуру Курсів підвищення кваліфікації, визначає форми організації праці;

розраховується в установленому порядку коштами та майном Курсів підвищення кваліфікації;

укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків та ГУДКУ в Київській області, видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для виконання усіма працівниками Курсів підвищення кваліфікації;

подає Структурному підрозділу на розгляд та затвердження перспективні напрямки діяльності та Календарні плани роботи Курсів підвищення кваліфікації;

самостійно приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Курсів підвищення кваліфікації відповідно до чинного законодавства та за погодженням з Засновником призначає та звільняє з посади заступника директора та головного бухгалтера;

у встановленому порядку звітує перед Засновником та Структурним підрозділом;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

7.3 Структурний підрозділ:

- здійснює організаційне та матеріально-технічне забезпечення Курсів підвищення кваліфікації;

- визначає розмір премій та надбавок директору Курсів підвищення кваліфікації

- затверджує:

план роботи Курсів підвищення кваліфікації;

фонд оплати праці Курсів підвищення кваліфікації;

кошторис Курсів підвищення кваліфікації за погодженням з Засновником;

структуру та штатний розпис Курсів підвищення кваліфікації за погодженням з Засновником;

звіт та підсумки діяльності Курсів підвищення кваліфікації.

8. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

8.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) Курсів здійснюється за рішенням Засновника чи за рішенням суду згідно з чинним законодавством.

8.2. Ліквідація Курсів здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником, якщо інший порядок її утворення не передбачений чинним законодавством.

8.3. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Курсами. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Курсів, складає ліквідаційний баланс Курсів і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність і повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку.

8.4. У разі реорганізації і ліквідації Курсів працівникам, які звільняються, та особам, що навчаються гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.5. При реорганізації Курсів в одну або декілька юридичних осіб (неприбуткову організацію (організацію)) до неї/них, як правонаступника/ правонаступників, переходять усі активи реорганізованих Курсів.

8.6. У випадку ліквідації або за відсутності неприбуткових організацій правонаступників при реорганізації всі активи Курсів переходять до обласного бюджету.

8.7. Курси вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію його припинення.

9. СТАТУТ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Цей Статут підписано у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Зміни та доповнення до Статуту вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

По питаннях, не врегульованих Статутом, Курси підвищення кваліфікації керується чинним законодавством України.

Якщо одне з положень Статуту буде визнано недійсним, це не торкається решти його положень.

Якщо одне із положень Статуту в зв'язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що йому суперечить, Власним застосовує норми, передбачені новим законодавством, та зобов'язується внести відповідні зміни до Статуту.

Голова ради

Г.В. Старикова